

MODELO DE MODELO DOCUMENTO DE REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO



ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES DE ALUMNOS [NOMBRE DE LA ESCUELA]

Datos del solicitante:

Nombre y apellidos: [Nombre completo]

DNI/NIE: [Número]

Dirección: [Dirección completa]

Correo electrónico: [Email]

Condición: [Padre/Madre/Tutor legal / Socio AMPA]

EXPONE

Que, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 30 del Reglamento (UE) 2016/679, General de Protección de Datos (RGPD), y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, la entidad AMPA [nombre del AMPA] procede a documentar internamente el Registro de Actividades de Tratamiento de datos personales realizadas en el marco de su actividad asociativa, educativa y organizativa.

Que dicho registro tiene como finalidad acreditar, describir y mantener actualizado el conjunto de tratamientos de datos personales efectuados bajo su responsabilidad, garantizando la transparencia, la responsabilidad proactiva y el cumplimiento normativo en materia de protección de datos.

SOLICITA / DECLARA

Que el Registro de Actividades de Tratamiento de la AMPA incluye las siguientes categorías de información:

- Actividad de tratamiento: Gestión de socios y relación asociativa
- Finalidad: Gestión administrativa de socios, cuotas, altas y bajas, y comunicación interna del AMPA
- Categorías de interesados: Socios, madres, padres y tutores legales
- Categorías de datos: Datos identificativos, de contacto y datos económicos asociados a cuotas
- Base jurídica: Ejecución de la relación asociativa y consentimiento cuando proceda
- Destinatarios: Entidad bancaria, centro educativo, proveedores de gestión administrativa o digital
- Plazo de conservación: Durante la vigencia de la relación asociativa y posteriormente durante los plazos legales aplicables

MODELO DE MODELO DOCUMENTO DE REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO



- Actividad de tratamiento: Organización de actividades extraescolares y eventos
- Finalidad: Gestión de inscripciones, participación y coordinación de actividades educativas o recreativas
- Categorías de interesados: Menores participantes, progenitores o tutores legales
- Categorías de datos: Datos identificativos, de contacto y datos relacionados con la actividad
- Base jurídica: Consentimiento del interesado y ejecución de la actividad solicitada
- Destinatarios: Centro educativo, monitores, proveedores de servicios de actividades
- Plazo de conservación: Durante la actividad y el tiempo necesario para responsabilidades derivadas
- Actividad de tratamiento: Comunicaciones internas y difusión informativa
- Finalidad: Envío de información sobre actividades, reuniones y avisos del AMPA
- Categorías de interesados: Socios y familias vinculadas al AMPA
- Categorías de datos: Datos de contacto (correo electrónico, teléfono)
- Base jurídica: Consentimiento del interesado y/o interés legítimo del AMPA
- Destinatarios: No se prevén cesiones salvo obligación legal o necesidad operativa
- Plazo de conservación: Mientras se mantenga la relación con el AMPA
- Actividad de tratamiento: Gestión económica y contable
- Finalidad: Gestión de cobros, pagos, presupuestos y obligaciones fiscales
- Categorías de interesados: Socios y proveedores
- Categorías de datos: Datos identificativos, bancarios y económicos
- Base jurídica: Cumplimiento de obligaciones legales y ejecución contractual
- Destinatarios: Entidades bancarias y administración tributaria cuando proceda
- Plazo de conservación: Según normativa fiscal y contable aplicable

Que el presente registro se mantiene actualizado y disponible para su revisión, incorporando nuevas actividades de tratamiento o modificaciones cuando sea necesario, conforme al principio de responsabilidad proactiva establecido en el RGPD.

Se deja constancia de que el AMPA aplica medidas técnicas y organizativas adecuadas para garantizar la seguridad de los datos personales tratados en todas las actividades descritas.

En [lugar], a [fecha]

Firma: _____